



En croissance depuis plus de 20 ans, Skytech Communications est aujourd'hui le chef de file en termes de fournisseur de systèmes d'information et de solutions d'affaires appliquées au secteur de l'Éducation post secondaire au Québec.

Nous créons des solutions novatrices de sites web, portails, services en ligne, applications mobiles et outils de gestion permettant aux établissements d'enseignement de simplifier leurs opérations quotidiennes et d'accroître la qualité des services offerts à leurs étudiants, leurs employés et leurs partenaires.

Nos produits Mia, Clara et Omnivox sont reconnus et appréciés des utilisateurs pour leur qualité, innovation constante et convivialité.

Nous recrutons des passionnés qui s'engagent à donner le meilleur d'eux-mêmes afin de contribuer à créer des solutions qui changent la vie des gens et qui s'engagent à viser l'excellence en termes de qualité de service offert à nos clients.

Analyste d'affaires – Progiciels de gestion intégrés (PGI/ERP), solutions web et mobiles

(#SKY2019-P02)

L'**analyste d'affaires** est un membre clé de l'équipe de **conception et de développement des produits** Skytech.

Son mandat est composé de multiples fonctions, telles que :

- En collaboration avec la direction et les gestionnaires de produits, l'**analyste d'affaires** collabore à la **planification annuelle** des projets d'évolution des produits existants et des nouveaux produits.
- Dans le cadre du cycle de développement et des projets, l'analyste d'affaires :
 - **Réalise les projets d'analyse d'affaires** en fonction des besoins de la clientèle et ceux de l'entreprise, tels que : analyse de marché, analyse comparative, collecte de besoins, documentation et analyse de processus actuels, analyse et proposition de processus optimisés, analyse d'écart et diagnostics, documentation de fiches produits, etc.
 - **Collabore avec les analystes fonctionnels et techniques** pour estimer les efforts de réalisation;
 - **Collabore avec le responsable de projet** pour faciliter les communications aux clients;
 - **Effectue la communication** et le transfert de connaissances aux équipes internes;
 - Réaliser toutes autres tâches connexes ou requises.

Profil recherché

- Avoir complété un **Baccalauréat** en génie, en administration (technologies de l'information) ou dans d'autres domaines pertinents;
- Posséder **3 ans ou plus d'expérience** en analyse d'affaires, en gestion de l'information ou en implantation de systèmes;
- Démontrer un **esprit analytique** axé sur la compréhension des besoins du client et de l'entreprise;
- Être bilingue : excellente maîtrise du **français** et de **l'anglais** (parlé et écrit);
- Posséder d'excellentes **habiletés en communication** : favoriser les discussions et les échanges constructifs, faciliter la compréhension de processus et concepts complexes en vulgarisant l'information aisément lors de présentations, à l'aide du *storytelling*, etc.;
- Faire preuve d'un **leadership rassembleur** et d'un **esprit de collaboration** dans le but d'atteindre des objectifs communs;
- Excellentes **organisation du travail**, de la **gestion des priorités**, de la **gestion de la relation client**;
- Autres **atouts** :
 - Expérience et connaissances de solutions d'affaires pertinentes telles que : les progiciels de gestion intégrés (PGI/ERP), portail et services en lignes, plateformes d'apprentissage en ligne (LMS), etc.;
 - Expérience et connaissances des indicateurs de performance;
 - Expérience et connaissances en gestion (gestion pédagogique, organisation scolaire, comptabilité, finances, approvisionnement, gestion des ressources humaines, gestion informatisée, etc.);
 - Maîtrise de l'espagnol (parlé et écrit).

Pour déposer votre candidature, veuillez faire parvenir votre lettre de présentation et curriculum vitae à l'adresse courriel suivante : emplois@skytech.com, avec la mention **ANALYSTE D'AFFAIRES** dans le titre (objet) de votre courriel.

Pourquoi travailler à Skytech?

À Skytech, nous croyons que le bonheur de notre clientèle va de pair avec le bonheur de nos employés.

Nous sommes convaincus de répondre à vos attentes, car travailler à Skytech, c'est œuvrer au sein d'une entreprise :



Axée sur le **bien-être** de chaque employé et sur l'**équilibre** travail-vie personnelle (horaires personnalisables, brunchs et pauses-santé quotidiennes, participation possible à des courses en équipe, parties de sports amicales, etc.).



Qui valorise la **collaboration** et l'**esprit d'équipe** à travers des projets professionnels, mais aussi par des activités ludiques, sportives et sociales (de l'escalade au théâtre, de soirées de jeux de société aux cours de cuisine, multiples sorties corporatives à l'extérieur du bureau et plusieurs activités avec conjoint et famille).



Qui facilite et récompense les efforts de ses employés au niveau de l'**environnement** (remboursement des frais de titres de transport en commun à 100%, bureaux adjacents à une station de métro, etc.).

... et bien plus!

Autres informations

Date de début :	Dès que possible
Type de poste :	Permanent, à temps plein
Salaire :	À déterminer selon expérience et formation
Horaire de base :	De jour – du lundi au vendredi
Lieu de travail :	Montréal (Quartier Ahuntsic, adjacent au métro Henri-Bourassa)
Déplacements :	Occasionnels

Nous offrons des salaires concurrentiels, une gamme complète d'avantages sociaux (assurances collectives, RVER) et autres programmes corporatifs.

À noter : Nous vous remercions de votre intérêt envers Skytech Communications.
Seuls les candidats retenus seront contactés pour une entrevue.